

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Mój potencjał-Moja przyszłość: rozwój systemu doradztwa zawodowego w 21 szkołach podstawowych m.st. Warszawy, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020, Oś priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.3 Doradztwo edukacyjno-zawodowe w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa podstawowe założenia projektu, zasady rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w projekcie ***Mój potencjał-Moja przyszłość: rozwój systemu doradztwa zawodowego w 21 szkołach podstawowych m.st. Warszawy***, (zwanego dalej Projektem).
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.3 Doradztwo edukacyjno-zawodowe w ramach ZIT.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) Beneficjent – Miasto Stołeczne Warszawa;
- 2) Uczestnik projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, bezpośrednio korzystająca ze wsparcia w ramach Projektu;
- 3) EFS – Europejski Fundusz Społeczny;
- 4) Projekt – Projekt ***Mój potencjał-Moja przyszłość: rozwój systemu doradztwa zawodowego w 21 szkołach podstawowych m.st. Warszawy***.
- 5) UE – Unia Europejska;
- 6) RPO WM 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020;
- 7) PIK – Punkt Informacji i Kariery.

§ 3

INFORMACJE O PROJEKCIE

Projekt ***Mój potencjał-Moja przyszłość: rozwój systemu doradztwa zawodowego w 21 szkołach podstawowych m.st. Warszawy***, realizowany jest przez Miasto Stołeczne Warszawa.

1. Projekt realizowany jest w okresie od 1 marca 2023 do 31 grudnia 2023 r.
2. Wsparcie w ramach Projektu jest skierowane do 21 szkół podstawowych (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) z obszaru ZIT WOF.
3. Celem głównym projektu jest podniesienie wśród min. 90% uczestniczących w projekcie uczniów kl. 7 i 8 szkół podstawowych m.st. Warszawa kompetencji kluczowych w zakresie budowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej i poruszania się po rynku pracy, a poprzez to zwiększenie ich zdolności do zatrudnienia dzięki realizacji działań w obszarze rozwoju i poprawy jakości doradztwa zawodowego prowadzonego w 52 szkołach.
4. W ramach Projektu zostaną zrealizowane poniżej wskazane działania:

Zadanie 1: Utworzenie Punktów Informacji i Kariery w szkołach podstawowych objętych wsparciem (21 PIK);

Zadanie 2: Podnoszenie kwalifikacji i kompetencji nauczycieli realizujących zadania z zakresu doradztwa zawodowego;

Zadanie 3: Działania na rzecz intensyfikacji współpracy szkół z otoczeniem społeczno-gospodarczym;

Zadanie 4: Rozwój współpracy szkół podstawowych ze szkołami kształcącymi w zawodach.

5. W ramach Projektu wsparciem objętych zostanie łącznie 500 uczniów szkół uczestniczących w Projekcie oraz 185 doradców edukacyjno-zawodowych i nauczycieli wyznaczonych do realizacji zadań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego zatrudnionych w szkołach podstawowych.

6. Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia:

➤ w zakresie doskonalenia zawodowego koordynatorów PIK/nauczycieli szkół realizujących Projekt:

- 1) certyfikowany kurs „Otoczenie społeczno-gospodarcze i rynek pracy” (4 moduły) dla 30 osób realizujących zadania doradców zawodowych;

- 2) warsztaty „Prowadzenie rozmowy doradczej” dla koordynatorów PIK dla 21 osób;
 - 3) wykorzystanie narzędzi TIK w pracy doradcy edukacyjno-zawodowego – dla 60 osób;
 - 4) nowoczesne narzędzia w doradztwie zawodowym– dla 60 osób;
 - 5) elementy coachingu - dla 48 osób.
- W zakresie organizacji Punktów Informacji i Kariery w szkołach:
- 1) utworzenie w szkołach uczestniczących w Projekcie Punktów Informacji i Kariery;
 - 2) wyposażenia PIK w sprzęty i materiały oraz narzędzia dydaktyczne;
 - 3) prowadzenie działań z zakresu indywidualnego doradztwa edukacyjno-zawodowego w utworzonych w ramach Projektu PIK poprzez:
 - a) diagnozę potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, testy kompetencyjne określające indywidualne predyspozycje zawodowe uczniów; omówienie wyników badań;
 - b) pogłębione diagnozy dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi z przekazaniem informacji rodzicom;
 - c) spotkania informacyjne z uczniami i ich rodzicami, nauczycielami dotyczące tematyki planowania drogi edukacyjno-zawodowej uczniów, rozpoznania lokalnego rynku pracy, oferty szkół ponadgimnazjalnych;
 - d) indywidualna praca doradcza z uczniem (m.in. konsultacje doradcze, opracowanie Indywidualnego Planu Działania)
 - e) gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjno-zawodowej

§ 4

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Szkoły uczestniczące w Projekcie zawierają z Beneficjentem *Porozumienie na rzecz realizacji projektu **Mój potencjał-Moja przyszłość: rozwój systemu doradztwa zawodowego w 21 szkołach podstawowych m.st. Warszawy***, określające obowiązki obu ww. stron w ramach Projektu.
2. W każdej ze szkół utworzony zostanie Punkt Informacji i Kariery (PIK)
3. Dyrektor Szkoły wyznacza Szkolnego koordynatora PIK, realizującego przewidziane do prowadzenia działania.
4. Uczestnikami Projektu są:

- 1) nauczyciele szkół, które przystąpiły do projektu ***Mój potencjał-Moja przyszłość: rozwój systemu doradztwa zawodowego w 21 szkołach podstawowych m.st. Warszawy;***
- 2) uczniowie szkół biorących udział w projekcie - udział we wsparciu w zakresie doradztwa zawodowego uczniów odbywa się wyłącznie za zgodą rodziców/prawnych opiekunów uczniów.

§ 5

REKRUTACJA I PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ

1. Rekrutacja Uczestników projektu zostanie zapoczątkowana akcją informacyjno-promocyjną. Jednym z jej etapów będzie przeprowadzenie w szkole wymienionej spotkań informacyjno-rekrutacyjnych. Podczas spotkań wśród zainteresowanych dystrybuowane będą Formularze rekrutacyjne. Formularze rekrutacyjne dostępne będą także w sekretariacie szkoły oraz w siedzibie Biura projektu.
2. Kandydaci na Uczestników projektu złożą poniżej wskazane dokumenty rekrutacyjne w wyznaczonych terminach rekrutacji:
 - 1) formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniami o przystąpieniu do Projektu;
 - 2) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Treść regulaminu i wzory dokumentów, druków i formularzy są dostępne w biurze projektu oraz umieszczone na stronie internetowej Beneficjenta i na stronach internetowych szkół, które przystąpiły do projektu.
4. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.

§ 6

PRZEBIEG PROCESU REKRUTACJI

1. Rekrutacja Uczestników projektu będzie prowadzona w terminach:
 - 1) Nauczyciele – przez cały okres realizacji projektu;
 - 2) Uczniowie – przez cały okres realizacji projektu;
2. Dokumenty rekrutacyjne można składać:
 - 1) nauczyciele – osobiście w wydziale oświaty i wychowania dla dzielnicy;
 - 2) uczniowie – w sekretariacie szkoły lub bezpośrednio do Szkolnego Koordynatora PIK.

3. Rekrutacja uczestników projektu odbywa się w zależności od harmonogramu pracy PIK.
4. W przypadku braku zainteresowania uczestnictwem w Projekcie zorganizowane zostaną spotkania z uczniami i rodzicami nt. Projektu i dodatkowa rekrutacja.
5. Rekrutacja do Projektu odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania oraz niedyskryminacji wszystkich osób zainteresowanych udziałem w Projekcie.
6. Za moment przystąpienia Uczestnika do Projektu przyjmuje się dzień udziału w pierwszej formie wsparcia.

§ 7

ZASADY REKRUTACJI NAUCZYCIELI

1. Nauczyciele wyrażają wolę udziału w Projekcie poprzez złożenie w wyznaczonym terminie formularza rekrutacyjnego, bezpośrednio do wydziału oświaty i wychowania dla dzielnic;
2. Kryteriami formalnymi udziału nauczycieli w Projekcie i dokumentami potwierdzającymi ich spełnienie są:
 - 1) zatrudnienie w szkole uczestniczącej w realizacji Projektu – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym;*
 - 2) zamieszkanie na terenie województwa mazowieckiego – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym;*
 - 3) realizacja zadań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego w szkole objętej wsparciem w Projekcie – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym;*
 - 4) zdiagnozowana luka w zakresie kwalifikacji w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego, tj. brak kwalifikacji doradcy edukacyjno-zawodowego lub niedostateczne kompetencje w zakresie prowadzenia doradztwa edukacyjno-zawodowego – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym;*
 - 5) deklaracja wykorzystania nabytych umiejętności w pracy – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym.*
3. Ocenę formalną spełnienia wskazanych w pkt 2 niniejszego paragrafu kryteriów formalnych udziału w Projekcie przeprowadzi Dyrektor szkoły.
4. Warunkiem udziału nauczyciela w Projekcie jest:

- 1) spełnianie przez niego wszystkich kryteriów formalnych określonych w punkcie 2 niniejszego paragrafu;
- 2) złożenie w wyznaczonym terminie kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej;
- 3) zgoda Dyrektora szkoły.

§ 8

ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW

1. Uczniowie wyrażają wolę udziału w Projekcie poprzez złożenie w wyznaczonym terminie formularza rekrutacyjnego bezpośrednio do Szkolnego koordynatora PIK.
2. Formularz rekrutacyjny musi zostać podpisany przez rodziców/opiekunów prawnych ucznia.
3. Kryteriami formalnymi udziału uczniów w Projekcie i dokumentami potwierdzającymi ich spełnienie są:
 - 1) uczęszczanie do szkoły uczestniczącej w Projekcie – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym*
 - 2) zamieszkanie na terenie województwa mazowieckiego na obszarze ZIT WOF – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym*
4. Ocenę formalną spełnienia wskazanych w pkt 3 niniejszego paragrafu kryteriów formalnych udziału w Projekcie przeprowadzi szkolny koordynator PIK;
5. Warunkiem udziału ucznia w Projekcie jest:
 - 1) spełnianie przez niego wszystkich kryteriów formalnych określonych w pkt 3 niniejszego paragrafu;
 - 2) złożenie w wyznaczonym terminie kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej.

§ 9

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.

3. Uczestnik, który został zakwalifikowany do projektu, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć, informując o tym Szkolnego koordynatora PIK, nie później niż na pięć dni przed rozpoczęciem zajęć.
4. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej do wydziału oświaty i wychowania dla dzielnicy w przypadku nauczycieli lub Szkolnego koordynatora PIK w przypadku uczniów.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia danej osoby z listy uczestników projektu w szczególnie rażących przypadkach naruszenia przez nią postanowień niniejszego *Regulaminu*. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników Projektu podejmuje w takim przypadku Kierownik projektu na wniosek Szkolnego Koordynatora PIK.

§ 10

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Każdy Uczestnik projektu ma prawo do:
 - 1) udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w Projekcie;
 - 2) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu;
 - 3) zgłaszania uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej dotyczących realizacji Projektu bądź jego udziału w Projekcie, które będą rozpatrywane przez Kierownika projektu;
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu;
 - 2) systematycznego uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, które zostały dla Uczestnika przewidziane w ramach Projektu;
 - 3) wypełnienia dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu;
 - 4) poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu i ewaluacji Projektu w czasie jego trwania oraz po zakończeniu;
 - 5) potwierdzenia uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie podpisu na liście obecności;
 - 6) usprawiedliwienia uzasadnionej nieobecności spowodowanej np. chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi w terminie do 3 dni od daty zaistnienia zdarzenia. W przypadku choroby oraz innych nieobecności z przyczyn losowych – pisemne wyjaśnienie (w przypadku niepełnoletnich uczniów – rodzica lub opiekuna prawnego);
 - 7) w przypadku opuszczania zajęć bez podania stosownego uzasadnienia lub zaświadczenia, istnieje możliwość skreślenia danej osoby z listy Uczestników projektu;

- 8) niezwłocznego poinformowania Szkolnego koordynatora PIK o rezygnacji z udziału w Projekcie. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie może nastąpić z przyczyn uzasadnionych i niezależnych od Uczestnika projektu (np. w przypadku długotrwałej choroby uniemożliwiającej kontynuację uczestnictwa w Projekcie). W takiej sytuacji uczestnik ma obowiązek złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji i jej przyczynach, które podpisuje wraz z rodzicem lub opiekunem prawnym w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zaistnienia sytuacji.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach Projektu współfinansowane są z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Uczestnicy projektu nie ponoszą żadnych opłat z tytułu uczestnictwa w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia.
3. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu Projektu należy do Kierownika projektu działającego z upoważnienia i w porozumieniu z Beneficjentem projektu.
4. Zmianie mogą ulec te zapisy Regulaminu, które są regulowane postanowieniami prawa w przypadku jego modyfikacji lub zmiany interpretacji.
5. Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Kierownika projektu.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmian niniejszego Regulaminu, o których Uczestnicy projektu zostaną niezwłocznie poinformowani. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem jego nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Niniejszy Regulamin będzie dostępny w Biurze projektu mieszczącym się w Biurze Edukacji Urzędu m.st. Warszawy , ul. Kruczkowskiego 2 , 00-412 Warszawa oraz zostanie zamieszczony na stronach internetowych Beneficjenta, Partnerów Projektu oraz szkół, które przystąpiły do Projektu.
9. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie w dniu 1 kwietnia 2023 r. i obowiązuje w czasie trwania Projektu.
10. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy dla ucznia;
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz zgłoszeniowy dla nauczyciela;

- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.