



REGULAMIN RADY RODZICÓW

Szkoły Podstawowej nr 88 w Warszawie

im. Gabriela Narutowicza

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59 z późn. zm.)

§ 2

Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację Rady Rodziców.

Rozdział II

Cele rady rodziców

§ 3

Rada Rodziców, zwana dalej Radą, jest społecznym organem władzy w szkole reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły, której celem jest:

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, samorządowymi i innymi organami w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Organizowanie różnych form aktywności rodziców wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
3. Prezentowanie wobec dyrektora szkoły, nauczycieli, uczniów i władz oświatowych opinii rodziców we wszystkich istotnych sprawach szkoły.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.

Rozdział III **Zadania i kompetencje rady rodziców**

§ 4

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 5

1. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Rada Rodziców współdziała z dyrektorem i wicedyrektorem szkoły oraz radą pedagogiczną, w celu przekazywania istotnych dla funkcjonowania szkoły i jej uczniów spraw, omawianych podczas własnych zebrań rady rodziców.

§ 6

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1. uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego.
2. opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
3. opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
4. opiniowanie zestawów podręczników, materiałów edukacyjnych oraz ćwiczeniowych zaproponowanych przez nauczycieli dyrektorowi, przed dopuszczeniem ich do użytku w szkole,
5. opiniowanie w sprawie eksperymentów pedagogicznych w szkole,
6. opiniowanie wprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania,
7. opiniowanie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych wynikających z § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1603) oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
8. wybór dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora.

§ 7

1. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.
2. Tak ustalony program obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.

§ 8

1. Rada Rodziców wyraża pisemną opinię o pracy nauczyciela przed sporządzeniem przez dyrektora szkoły oceny dorobku zawodowego.
2. Rada Rodziców powinna przedstawić swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego nauczyciela.
3. Brak opinii Rady Rodziców nie wstrzymuje postępowania awansowego.

§ 9

Rada Rodziców na wniosek dyrektora szkoły opiniuje podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenia lub inne organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

Rozdział IV **Tryb przeprowadzania wyborów**

§ 10

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do rad oddziałowych (klasowych) oraz przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców:

1. Wybory, w kolejności
 - a. do rad oddziałowych oraz,
 - b. przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodzicówprzeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym w głosowaniu tajnym.
2. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z con. dwóch rodziców uczniów danego oddziału.
3. Liczba przedstawicieli danego oddziału jest określana przez rodziców przed rozpoczęciem procedury ich wyboru.

4. W wyborach, o których mowa w ust. 1, jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Wybory, o których mowa w ust. 1, przeprowadza wychowawca oddziału, a w przypadku jego nieobecności, inna osoba upoważniona przez dyrektora szkoły do poprowadzenia zebrania.
6. Kandydat do rady oddziałowej lub na przedstawiciela do Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
7. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się kandydatów, w liczbie równej liczbie określonej zgodnie z zapisami ust. 2 i 3, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
8. W przypadku wyborów przedstawiciela rady oddziałowej do Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał zwykłą większość głosów. W przypadku gdy w głosowaniu, żaden z kandydatów nie uzyskał zwykłej większości głosów, przeprowadza się powtórne głosowanie nad dwiema kandydaturami, które w pierwszym głosowaniu uzyskały największą liczbę głosów.
9. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, która skutkuje wyborem większej liczby kandydatów niż określonej zgodnie z zapisami w ust. 2 i 3, przeprowadza się kolejną turę głosowania.
10. Z przeprowadzonych wyborów rada oddziałowa sporządza protokół, który przewodniczący rady oddziałowej, po podpisaniu, przekazuje przewodniczącemu Rady Rodziców, a gdy jego członkostwo w Radzie Rodziców ustało, dyrektorowi szkoły.
11. Wybrani członkowie rady oddziałowej wyłaniają ze swojego grona przewodniczącego.
12. Wybrani członkowie rady oddziałowej mogą zdecydować i wyłonić ze swojego grona osoby pełniące inne funkcje (np. wiceprzewodniczącego, skarbnika itp.).
13. Kadencja rady oddziałowej trwa jeden rok, począwszy od pierwszego zebrania w danym roku szkolnym, podczas którego dokonano wyboru rady oddziałowej, do pierwszego zebrania w kolejnym roku szkolnym.
14. Zebranie rodziców może odwołać przedstawiciela rady oddziałowej w Radzie Rodziców oraz członków rady oddziałowej w całości, lub dokonać wyboru nowych jej członków.
15. W razie ustania członkostwa w radzie oddziałowej lub przedstawicielstwa danej rady oddziałowej w Radzie Rodziców przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu rady oddziałowej przeprowadzane są wybory uzupełniające.

§ 11

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców

1. Wybory Przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rady w każdym roku szkolnym w głosowaniu jawnym.
2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady Rodziców głosują przez podniesienie ręki.
3. Wybory Przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza dyrektor szkoły lub wyznaczona przez niego osoba zwołująca zebranie, której zadaniem jest:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur,
 - 2) przeprowadzenie głosowania,
 - 3) policzenie głosów i podanie wyników głosowania.
4. Kandydat na Przewodniczącego Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
5. Za wybranego Przewodniczącego Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
6. W przypadku otrzymania przez kandydatów równej, największej liczby głosów o wyborze Przewodniczącego Rady Rodziców rozstrzyga kolejna tura wyborów.
7. Wybrany Przewodniczący Rady Rodziców prowadzi dalszą część zebrania.

§ 12

Zebrania, podczas których odbywają się wybory do rad oddziałowych lub Rady Rodziców mogą odbywać trybie zdalnym przy wykorzystaniu dostępnych narzędzi i aplikacji, zapewniających prawidłowe przeprowadzenie głosowań w wymaganym trybie.

Rozdział V Struktura rady rodziców

§ 13

1. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium, w którego skład wchodzi:
 - 1) przewodniczący Rady Rodziców,
 - 2) zastępca przewodniczącego,
 - 3) sekretarz.

3. Wybory członków Prezydium, przeprowadzane przez Przewodniczącego Rady Rodziców odbywają się w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki.
4. Kadencja Prezydium i członków Rady Rodziców trwa jeden rok, począwszy od pierwszego zebrania w danym roku szkolnym, podczas którego dokonano ich wyboru, do pierwszego zebrania w kolejnym roku szkolnym.
5. Rada może odwołać Prezydium w całości lub dokonać wyboru nowych jego członków.
6. W razie ustania członkostwa w Prezydium przed upływem kadencji, na najbliższym zebraniu przeprowadzane są wybory uzupełniające, na okres do końca kadencji.

§ 14

1. Do zadań przewodniczącego Rady Rodziców należy w szczególności:
 - 1) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
 - 2) reprezentowanie Rady i ogółu rodziców na zewnątrz oraz wobec dyrektora,
 - 3) realizacja preliminarza Rady,
 - 4) wykonywanie uchwał Rady,
 - 5) przedstawianie opinii i postulatów Rady dyrektorowi i radzie pedagogicznej,
 - 6) powoływanie, na wniosek Rady, komisji zadaniowych,
 - 7) podpisywanie protokołów z zebrań i uchwał.
2. Do zadań wiceprzewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) ścisłe współpracowanie z przewodniczącym Rady
 - 2) obejmowanie zakresu działań i uprawnień przewodniczącego, w przypadku jego nieobecności
3. Do zadań sekretarza należy w szczególności:
 - 1) sporządzenie harmonogramu zebrań i spotkań Rady oraz okresowych sprawozdań z działalności Rady,
 - 2) nadzór nad terminowością prac komisji, prowadzenie protokołów, korespondencji i dokumentacji zebrań oraz ich właściwe przechowywanie,
 - 3) podpisywanie protokołów z zebrań Rady, jeśli je protokołował.
4. Przewodniczący Rady, w uzgodnieniu z pozostałymi członkami Prezydium, może zmienić lub rozszerzyć ich zakres zadań.
5. Członek Rady Rodziców zobowiązany jest do:
 - 1) czynnego uczestnictwa w zebraniach Rady Rodziców i jej komisjach zadaniowych, do których został powołany,
 - 2) nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Rodziców, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - 3) realizacji i przestrzegania uchwał i postanowień Rady Rodziców.

6. Nieobecny członek Rady Rodziców, zobowiązany jest do zaznajomienia się z protokołem i uchwałami przyjętymi na zebraniu, w którym nie uczestniczył.
7. Członek Rady Rodziców, który z ważnych powodów nie może wziąć udziału w zebraniu, może wskazać osobę zastępującą, wybraną spośród członków swojej rady oddziałowej. O takim zastępstwie członek Rady Rodziców ma obowiązek poinformować przewodniczącego Rady Rodziców, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie, przed rozpoczęciem zebrania. Fakt zastępstwa powinien zostać odnotowany w protokole z zebrania.
8. W przypadku ustawicznej nieobecności lub wskazywania osoby zastępującej w zebraniach członka Rady Rodziców, przewodniczący Rady Rodziców informuje o tym fakcie członków odpowiedniej rady oddziałowej.

Rozdział VI

Zasady działania rady rodziców

§ 15

1. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje dyrektor szkoły w terminie do 30 września danego roku szkolnego.
2. Pierwsze zebranie Rady Rodziców otwiera dyrektor szkoły lub upoważniona przez niego osoba i przewodniczy mu do czasu wybrania Przewodniczącego Rady Rodziców.
3. Kolejne zebrania Rady zwołuje Przewodniczący Rady Rodziców lub upoważniony przez niego członek Rady, z własnej inicjatywy oraz na wniosek 1/3 rad klas lub dyrektora szkoły.
4. Zebrania Rady przygotowuje i prowadzi Przewodniczący Rady lub upoważniony przez niego członek Rady Rodziców.
5. Zebrania Rady Rodziców powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
6. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady oraz dyrektora, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie, nie krócej niż 7 dni przed planowanym terminem zebrania, a w pilnych sprawach na 3 dni przed terminem.
7. W zebraniach Rady, z głosem doradczym, może brać udział dyrektor i/lub wicedyrektor szkoły, na zaproszenie Rady Rodziców.
8. Przewodniczący Rady Rodziców może, w porozumieniu lub na wniosek członków Rady, zapraszać inne osoby do udziału w zebraniach.

§ 16

1. Zebranie Rady może podejmować uchwały we wszystkich sprawach w zakresie jej właściwości.
2. Uchwały Rady są podejmowane zwykłą większością głosów osób uczestniczących w zebraniu.
3. Uchwała o rozwiązaniu Rady Rodziców podejmowana jest bezwzględną większością głosów.
4. Uchwały Rady Rodziców są podejmowane w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
5. Uchwały Rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.

§ 17

1. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
2. Protokół zebrania Rady powinien zawierać:
 - 1) Numer (w formacie: kolejny numer zebrania/rok szkolny), datę i miejsce zebrania
 - 2) listę osób obecnych podczas zebrania,
 - 3) zatwierdzony porządek obrad,
 - 4) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - 5) przebieg obrad,
 - 6) streszczenie wystąpień oraz wnioski,
 - 7) treść podjętych uchwał lub uchwały w formie załączników (w formacie: kolejny numer uchwały/rok szkolny),
 - 8) podpisy przewodniczącego i protokolanta.

§ 18

1. Przewodniczący Rady, na jej wniosek, powołuje Komisje Zadaniowe w celu realizacji bieżących zadań Rady Rodziców.
2. W skład Komisji Zadaniowej wchodzi członkowie Rady Rodziców, którzy zadeklarują wolę uczestnictwa w jej pracach i jednocześnie nie są członkami Prezydium Rady.
3. Członkowie Komisji Zadaniowej wybierają ze swego grona przewodniczącego, który kieruje jej pracami, przedstawia Prezydium Rady plan jej pracy oraz sprawozdaje wyniki pracy komisji.

4. W pracach komisji mogą brać udział pozostali rodzice uczniów szkoły oraz inne osoby z grona pracowników szkoły zapraszani przez przewodniczącego komisji.

§ 19

1. Zebrania Rady Rodziców mogą się odbywać w trybie
 - a. stacjonarnym,
 - b. zdalnym, lub
 - c. hybrydowym (zebranie w trybie stacjonarnym, w którym część członków i osób zaproszonych uczestniczy w zebraniu w trybie zdalnym),

przy wykorzystaniu dostępnych narzędzi i aplikacji, zapewniających uczestnictwo i przeprowadzanie głosowań nad uchwałami w wymaganym trybie.
2. W przypadku gdy zebranie organizowane jest w budynku Szkoły, jego termin i miejsce Przewodniczący uzgadnia z dyrektorem szkoły.
3. Pomiędzy zebraniem, w sprawach, które nie wymagają ich procedowania podczas zebrań plenarnych, dopuszcza się przeprowadzanie głosowań w trybie zdalnym przy wykorzystaniu dostępnych narzędzi i aplikacji.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy

§ 20

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.
3. Propozycję wysokości minimalnej, dobrowolnej składki rodziców, Rada Rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego.
4. Preliminarz wydatków w każdym roku szkolnym Prezydium Rady Rodziców ustala na swoim pierwszym posiedzeniu.
5. Prezydium Rady może postanowić o zmianie struktury wydatków do wysokości 10% ustalonych wartości.

6. O wydatkach:
 - 1) do kwoty 500 zł może zdecydować sam przewodniczący Rady,
 - 2) do kwoty 1500 zł – może zdecydować Prezydium Rady
 - 3) powyżej 1500 zł – może zdecydować wyłącznie cała Rada
7. O każdym wydatku wymienionym w ust. 6 pkt 1) i 2) przewodniczący Rady informuje niezwłocznie wszystkich członków Rady, a w przypadku wymienionym w ust. 6 pkt 3) decyzja jest podejmowana na najbliższym zebraniu Rady Rodziców lub poprzez głosowanie w trybie zdalnym (§ 19 ust. 3).
8. Wpływy i wydatki środków finansowych podlegają rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowo-księgowymi.
9. Rada Rodziców może zatrudnić, za wynagrodzeniem, osobę odpowiedzialną za prowadzenie prawidłowych rozliczeń księgowych.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Radę Rodziców w drodze uchwały zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Regulamin został przyjęty uchwałą Rady Rodziców nr 6/2020/2021 z dnia 22 czerwca 2021 r. i wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.
3. Traci moc dotychczasowy Regulamin Komitetu Rodzicielskiego przy Szkole Podstawowej nr 88 im. Gabriela Narutowicza z dnia 13 grudnia 2006 z późniejszymi zmianami.